



**PRÓ-REITORIA DE  
EXTENSÃO E CULTURA**  
Universidade Federal do ABC

**Orientações para participação de discente em  
Processo Seletivo de Bolsas de Extensão e Cultura  
e Voluntariado**

**SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

## SUMÁRIO

Quais documentos regem as Bolsas de Extensão e Cultura da UFABC? .....	3
Onde eu encontro oportunidades de bolsas de Extensão e Cultura? .....	4
Como faço para inscrever-me no processo seletivo de bolsas de extensão e cultura? .....	7
Como acompanhar meus registros de interesse? .....	8
Onde eu visualizo meu Plano de Trabalho? .....	9
Relatórios Parcial e Final.....	10
Declarações e Certificados .....	11
Atualização dos Dados Pessoais .....	12
ProEC – Contatos .....	14

## Quais documentos regem as Bolsas de Extensão e Cultura da UFABC?

Os documentos abaixo, também disponíveis no site da ProEC, contém informações relevantes sobre as normativas que regem as bolsas de extensão e cultura e sua leitura é fortemente recomendada.

**Resolução ConsEPE nº 229/2018** - Estabelece normas e procedimentos para concessão e cancelamento das bolsas de cultura e extensão da UFABC

**Portaria ProEC nº 008/2018** - Estabelece normas e procedimentos para seleção e atuação de bolsistas em Ações de Cultura e Extensão aprovadas pela Pró-reitoria de Extensão e Cultura.

**Resolução ConsUni nº 113** - Regulamenta a concessão de bolsas no âmbito dos projetos "Escola Preparatória da UFABC" e "Escola Preparatória da UFABC para Surdos".

Edital de Bolsas – [clique aqui](#) e veja quais editais estão com vagas abertas.

## Onde eu encontro oportunidades de bolsas de Extensão e Cultura?

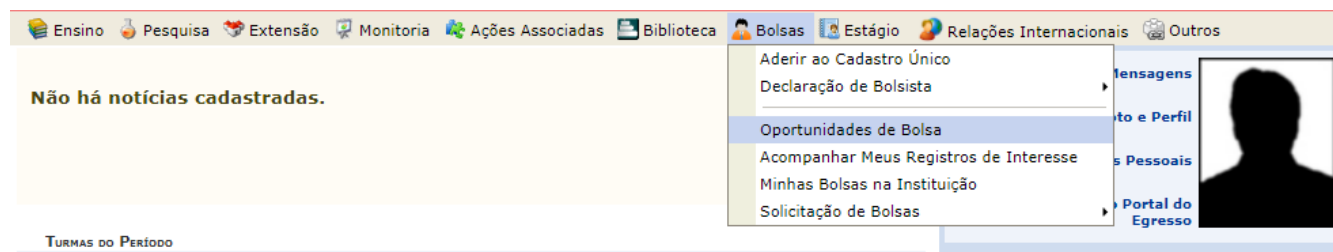
O primeiro passo é acessar o SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas.

Para isso, utilize o endereço: <https://sig.ufabc.edu.br/> e informe o(a) usuário(a) e senha da UFABC.



Para iniciar a navegação, acesse o **Portal do Discente**

Em seguida, acesse o menu **Bolsas** → **Oportunidades de Bolsa**



Para tipo de bolsa, selecione a opção **Extensão**

**PORTAL DO DISCENTE > VAGAS DE BOLSAS DISPONÍVEIS NA UFABC - HOMOLOG**

**Busca por oportunidades de bolsa na UFABC - HOMOLOG**

Este espaço é destinado aos alunos interessados em participar do lado prático da vida acadêmica dentro da UFABC - HOMOLOG.

Aqui você poderá encontrar oportunidades de forma fácil e centralizada, buscando por vagas nas mais diversas áreas. Esta busca abrange as oportunidades de bolsa em:

- Monitoria
- Extensão
- Pesquisa
- Ações Integradas
- Apoio Técnico

Para obter informações sobre o novo modelo de concessão de bolsa [CLIQUE AQUI](#).

**BUSCAR OPORTUNIDADES**

Tipo de bolsa: \* -- SELECIONE --

-- SELECIONE --  
MONITORIA  
**EXTENSÃO**  
PESQUISA  
APOIO TÉCNICO  
AÇÕES INTEGRADAS

SIGAA | UFABC - Núcleo de Tecnologia da Informação - ||||| | Copyright © 2006-2018 - UFABC - HOMOLOG - sig-homolog.ufabc.edu.br."TESTE2" - v3.37.10

**Apenas os campos tipo de bolsa e ano são obrigatórios para realização da busca**

Para ano, digite **2019** e, em seguida, selecione **Buscar**

**PORTAL DO DISCENTE > VAGAS DE BOLSAS DISPONÍVEIS NA UFABC - HOMOLOG**

**Busca por oportunidades de bolsa na UFABC - HOMOLOG**

Este espaço é destinado aos alunos interessados em participar do lado prático da vida acadêmica dentro da UFABC - HOMOLOG.

Aqui você poderá encontrar oportunidades de forma fácil e centralizada, buscando por vagas nas mais diversas áreas. Esta busca abrange as oportunidades de bolsa em:

- Monitoria
- Extensão
- Pesquisa
- Ações Integradas
- Apoio Técnico

Para obter informações sobre o novo modelo de concessão de bolsa [CLIQUE AQUI](#).

**BUSCAR OPORTUNIDADES**

Tipo de bolsa: \* **EXTENSÃO**

Ano: \* **2019**

☐ Tipo de Atividade: -- SELECIONE --

☐ Orientador:

☐ Unidade:

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Você pode, ainda, utilizar os demais campos para otimizar a busca por tipo de atividade (programa, projeto, curso e evento), orientador (coordenação da ação) e unidade.

Se o interesse pela bolsa estiver vinculado a uma coordenação específica, atente que este deve aparecer como responsável pela ação.

**PORTAL DO DISCENTE > VAGAS DE BOLSAS DISPONÍVEIS NA UFABC - HOMOLOG**

**Busca por oportunidades de bolsa na UFABC - HOMOLOG**

Este espaço é destinado aos alunos interessados em participar do lado prático da vida acadêmica dentro da UFABC - HOMOLOG.

Aqui você poderá encontrar oportunidades de forma fácil e centralizada, buscando por vagas nas mais diversas áreas. Esta busca abrange as oportunidades de bolsa em:

- Monitoria
- Extensão
- Pesquisa
- Ações Integradas
- Apoio Técnico

Para obter informações sobre o novo modelo de concessão de bolsa **CLIQUE AQUI**.

BUSCAR OPORTUNIDADES	
Tipo de bolsa: *	EXTENSÃO
Ano: *	2019
<input type="checkbox"/> Tipo de Atividade:	-- SELECIONE --
<input checked="" type="checkbox"/> Orientador:	1604147 LEONARDO JOSE STEIL
<input type="checkbox"/> Unidade:	
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

\* Campos de preenchimento obrigatório.



: Ver detalhes do projeto   : Participar da Seleção de Bolsas de Extensão   : Enviar Mensagem ao Responsável pela Bolsa


Oportunidades Encontradas (3)			
Descrição da Bolsa	Vagas Remuneradas	Responsável	Unidade
Gênero e Resistências no Sul Global	9		CECS
Escola Preparatória da UFABC	3	LEONARDO JOSE STEIL	PROGRAD
IV CONGRESSO DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA UFABC - IV CONEXÃO	0		PROEC.DEDC

Portal do Discente

SIGAA | UFABC - Núcleo de Tecnologia da Informação - ||||| | Copyright © 2006-2018 - UFABC - HOMOLOG - sig-homolog.ufabc.edu.br, "TESTE2" - v3.37.10

## Como faço para inscrever-me no processo seletivo de bolsas de extensão e cultura?

Partindo da tela anterior, é possível ver detalhes da ação clicando na . Se tiver alguma dúvida, você pode entrar em contato com a coordenação da ação por meio do correio eletrônico .

Para registrar seu interesse e participar da Seleção de Bolsas de Extensão como bolsista/voluntário(a) clique no ícone .

Esta tela exibe seu e-mail e seu telefone para contato da coordenação da ação.

Se for necessário atualizar esses dados, clique em **Meus Dados**.

Preencha o campo **Qualificações**. Caso queira, é possível inserir o link do seu currículo lattes para que a coordenação da ação obtenha mais informações.

Preenchido os campos, clique em **Registrar-me como Interessado**.

PORTAL DO DISCENTE > CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PARA SELEÇÃO DE AÇÃO DE EXTENSÃO

---

DADOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Código: PG003-2018  
Título da Ação: Escola Preparatória da UFABC  
Coordenação: LEONARDO JOSE STEIL  
Tipo da Ação: PROGRAMA  
Unidade Proponente: PRO-REITORIA DE GRADUACAO  
Outras Unidades Envolvidas:  
Área Temática Principal: Educação  
Área do CNPq: Ciências Humanas  
Fonte de Financiamento: FINANCIAMENTO INTERNO (Ações Estratégicas de Cultura e Extensão)  
Tipo de Cadastro: SUBMISSÃO DE PROPOSTA

**Atenção!**  
Caso os dados estejam desatualizados, atualize em [Meus Dados](#)

---

DADOS DO ALUNO

E-mail: sigpadrao@ufabc.edu.br  
Telefone: 23813332

Qualificações:

Currículo Lattes:

[Registrar-se como Interessado](#) [Mais detalhes desta Ação](#) [Cancelar](#)

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Discente

O sistema emitirá a seguinte mensagem **Operação realizada com sucesso**.

O sistema enviará a confirmação do registro de interesse por meio de e-mail cadastrado pelo(a) discente no SIGAA. Da mesma forma, o sistema notificará a coordenação sobre seu interesse na ação.

From: **SIG/UFABC** <[sig@ufabc.edu.br](mailto:sig@ufabc.edu.br)>  
Date: ter, 13 de nov de 2018 às 09:23  
Subject: Inscrição para seleção em Ação de Extensão  
To: NOME DO(A) DISCENTE <[discente@mail](mailto:discente@mail)>

Caro(a) NOME DO(A) DISCENTE,

Sua inscrição no processo seletivo da ação de extensão "**TIPO-Nº DA AÇÃO – NOME DA AÇÃO**" foi confirmada com sucesso!

Aguarde o envio de informações mais detalhadas pelo(a) coordenador(a) da ação sobre o processo seletivo.

## Como acompanhar meus registros de interesse?

Acesse **Extensão -> Visualizar Resultados das inscrições**

The screenshot shows the UFABC portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Ensino, Extensão, Bolsas, Estágio, and Relações Internacionais. The 'Extensão' menu is open, displaying options: Consultar Ações, Meus Planos de Trabalho, Minhas Ações como Membro da Equipe, Meus Relatórios, Certificados e Declarações, Inscrição On-line em Ações de Extensão, and Visualizar Resultados das inscrições (highlighted). Below the menu, a message states 'Nenhuma turma neste período' with a link to 'Ver turmas anteriores'. The 'COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE' section is empty. The 'MINHAS ATIVIDADES' section shows a message: 'Não há atividades cadastradas para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias.' The 'Fórum de Cursos' section contains a welcome message and links to 'Cadastrar novo tópico para este fórum' and 'Visualizar todos os tópicos para este fórum', with a note 'Nenhum item foi encontrado'. On the right, the user profile section includes 'Mensagens', 'Atualizar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', and 'Cadastre-se no Portal do Egresso'. Below this are links for 'Fórum de CURSO', 'Avaliação Institucional', 'Acesso Externo Periódicos CAPES', and 'Comunidade Virtual'. Further down are links for 'Regulamento dos Cursos de Graduação' and 'Calendário Acadêmico de Graduação'. The 'Dados Institucionais' section displays: Matrícula: 00000000, Curso: CIÊNCIAS E HUMANIDADES/PROGRAD/BI - SÃO BERNARDO DO CAMPO - BACHARELADO - M, Nível: GRADUAÇÃO, Status: ATIVO, and E-Mail: sigpadrao@ufabc.edu...

A tela seguinte listará as ações de extensão e cultura nas quais você se inscreveu. Clique em **Visualizar detalhes da ação de extensão**.

The screenshot shows the 'PORTAL DO DISCENTE > VISUALIZAR RESULTADOS DE SELEÇÃO DE AÇÕES DE EXTENSÃO' page. It features a search bar with the text 'Visualizar detalhes da ação de extensão'. Below is a table titled 'INSCRIÇÕES ENCONTRADAS (4)'. The table has five columns: Código, Título, Tipo, Área, and Resultado. The data rows are as follows:

Código	Título	Tipo	Área	Resultado
PJ023-2018	Diagnóstico Sociocultural e econômico da população indígena residente no Grande ABC	PROJETO	Cultura	EM PROCESSO SELETIVO
PG003-2018	Escola Preparatória da UFABC	PROGRAMA	Educação	SELECIONADO
PJ021-2018	Formação continuada de professores da educação básica: Filosofia desde Africa e história da Africa.	PROJETO	Educação	EM PROCESSO SELETIVO
PJ071-2018	Infanteria UFABC	PROJETO	Cultura	SELECIONADO

At the bottom of the page, there is a link to 'Portal do Discente'.



## Onde eu visualizo meu Plano de Trabalho?

O plano de trabalho é um documento gerado pela coordenação da ação quando este indicar um bolsista ou um voluntário para atuar na ação.

Nele você encontrará informações tais como o nome do(a) docente que irá orientar suas atividades e o cronograma de trabalho.

Para visualizar seu plano de trabalho, acesse o menu **Extensão** e clique em **Meus Planos de Trabalho**.

The screenshot shows the UFABC portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Ensino, Pesquisa, Extensão, Monitoria, Ações Associadas, Biblioteca, Bolsas, Estágio, Relações Internacionais, and Outros. The 'Extensão' menu is open, showing options: Consultar Ações, Meus Planos de Trabalho, Minhas Ações como Membro da Equipe, Meus Relatórios, Certificados e Declarações, Inscrição On-line em Ações de Extensão, and Visualizar Resultados das inscrições. Below the menu, there are sections for 'TURMAS DO PERÍODO' (Nenhuma turma neste período), 'COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE', 'MINHAS ATIVIDADES' (Nenhuma atividade cadastrada para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias), and 'Fórum de Cursos'. On the right side, there is a 'Mensagens' section with a profile picture, 'Atualizar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', and 'Cadastre-se no Portal do Egresso'. Below this, there are links for 'Fórum de CURSO', 'Avaliação Institucional', 'Acesso Externo Periódicos CAPES', and 'Comunidade Virtual'. At the bottom right, there is a 'Regulamento dos Cursos de Graduação' and 'Calendário Acadêmico de Graduação' section, followed by 'Dados Institucionais' which includes Matricula, Curso, Nível, Status, E-Mail, and Entrada. Below this, there is a table for 'Integralizações' showing CH. Obrigatória Pendente, CH. Optativa Pendente, CH. Total Currículo, and CH. Complementar Pendente.

CH. Obrigatória Pendente	0
CH. Optativa Pendente	
CH. Total Currículo	2520
CH. Complementar Pendente	120

100% Integralizado

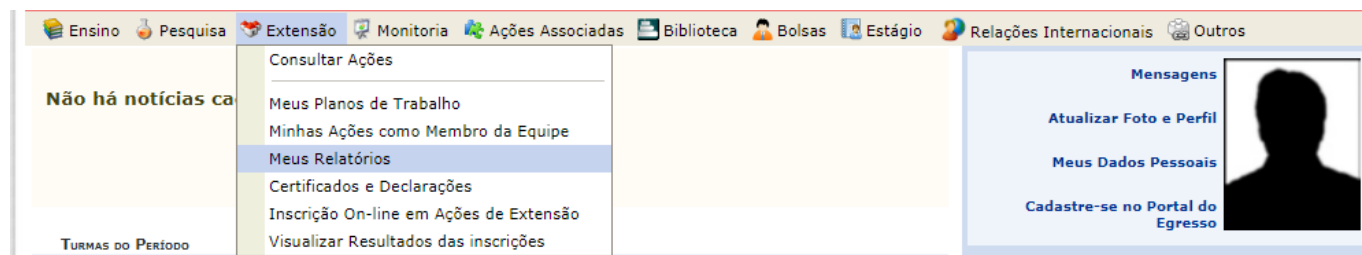
Na próxima tela, confira as informações da(s) ação(ões) e clique em **“Visualizar Plano de Trabalho”**.

The screenshot shows the UFABC portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Ensino, Extensão, Bolsas, and Outros. Below the navigation bar, there is a section for 'PORTAL DO DISCENTE > MEUS PLANOS DE TRABALHO'. Below this, there is a row of buttons: Visualizar Ação, Visualizar discente, Visualizar Plano, Assinar Termo de Outorga, and Visualizar Termo de Outorga. Below the buttons, there is a table titled 'LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO DISCENTE DAS AÇÕES DE EXTENSÃO (PLANOS DE TRABALHO)'. The table has columns: Ação de Extensão, Vínculo, Início, Fim, and Situação. The first row shows: PG002-2019 - Escola Preparatória da UFABC, BOLSISTA FAEX, 01/01/2019, 30/11/2019, and ATIVO. Below the table, there is a button 'Visualizar Plano de Trabalho'. At the bottom, there is a footer with the text: SIGAA | UFABC - Núcleo de Tecnologia da Informação - | | | | | Copyright © 2006-2019 - UFABC - sig.ufabc.edu.br - "Melchior" - v3.40.7.




Ação de Extensão	Vínculo	Início	Fim	Situação
PG002-2019 - Escola Preparatória da UFABC	BOLSISTA FAEX	01/01/2019	30/11/2019	ATIVO

## Relatórios Parcial e Final

A emissão dos relatórios parcial e final deverá ser efetuada de acordo com os prazos solicitados pela ProEC ou pelo(a) docente orientador(a).

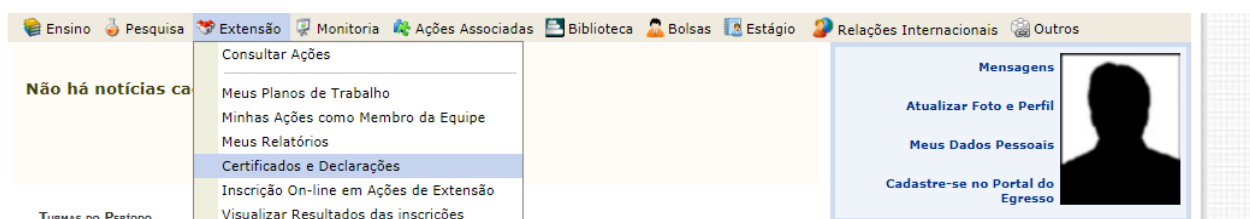


Preencha os campos e clique em “enviar relatório”.

RELATÓRIO DE DISCENTE DE EXTENSÃO	
Ação de Extensão: <b>PJ071-2018 - Infanteria UFABC</b>	
Tipo de Relatório: <b>RELATÓRIO PARCIAL</b>	
Discente: :	
Introdução: <div></div>	
Metodologia: <div></div>	
Atividades Realizadas:  Descrever detalhadamente as ações desenvolvidas no projeto, incluindo trabalhos publicas e/ou apresentados em eventos de caráter técnico ou científico. <div></div>	
Resultados:  Sintetizar a relevância acadêmica e social do projeto, a articulação com o ensino e a pesquisa e o retorno ao respectivo curso ou área de conhecimento, o cumprimento das metas, aspectos positivos, avaliação geral, etc <div></div>	
Conclusões:  Indicar se houve alteração na proposta inicial, as dificuldades encontradas e maneira como foram solucionadas, contribuição para a formação profissional do aluno, perspectivas para trabalhos futuros, etc. <div></div>	
<div>Enviar Relatório</div> <div>Cancelar</div>	

## Declarações e Certificados

O acesso aos certificados e declarações encontra-se disponível no menu **Extensão**.



O certificado somente ficará disponível após a aprovação do relatório final do(a) bolsista pela coordenação da ação. A emissão de declaração poderá ser efetuada a qualquer momento.

PORTAL DO DISCENTE > DOCUMENTOS AUTENTICADOS DE EXTENSÃO					
<b>Atenção:</b> Os documentos só poderão ser emitidos para Membros da Equipe ativos. Os Certificados só serão liberados quando a participação do membro da equipe na ação for finalizada. As Declarações poderão ser emitidas a qualquer tempo para os membros ativos da ação de extensão. Nos casos de participação como Discente de Extensão os Certificados só serão liberados quando o discente enviar o Relatório Final.					
: Visualizar   : Emitir Declaração   : Emitir Certificado					
LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO MEMBRO DE EQUIPE ORGANIZADORA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO					
<b>2017 - EXTRAÇÃO E TRATAMENTO DE MICRODADOS AMOSTRAIS DO IBGE PARA A GERAÇÃO DE INDICADORES DE VULNERABILIDADES SOCIOECONÔMICAS</b>					
Membro Projeto	Categoria	Função	Início	Fim	
	DISCENTE	Discente voluntário(a)	01/03/2017	31/07/2017	
	DISCENTE	Discente Bolsista	01/08/2017	20/12/2017	
<b>2017 - VULNERABILIDADES SOCIOECONÔMICAS NO ABC PAULISTA - 2017</b>					
Membro Projeto	Categoria	Função	Início	Fim	
	DISCENTE	Discente voluntário(a)	01/03/2017	31/07/2017	
LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO PÚBLICO ALVO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO					
<b>CR043-2018 - COMO ACESSAR OS DADOS DO IBGE PARA O PLANEJAMENTO TERRITORIAL</b>					
Participante	Categoria	Participação	Data do Cadastro	Frequência	
	DISCENTE (UFABC -	PARTICIPANTE	20/03/2018	0%	
LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO DISCENTE DAS AÇÕES DE EXTENSÃO					
<b>PG003-2018 - ESCOLA PREPARATÓRIA DA UFABC</b>					
Discente	Vínculo	Início	Fim	Situação	
	VOLUNTÁRIO	15/05/2018	15/05/2018	FINALIZADO	
	BOLSISTA FAEX	01/06/2018	15/12/2018	ATIVO	

## Atualização dos Dados Pessoais

Mantenha sempre seus dados atualizados. Caso você seja selecionado como bolsista da ProEC insira imediatamente os dados de sua conta bancária (exclusivamente Banco do Brasil/conta corrente tendo como titular o(a) próprio(a) discente).

Na tela principal do SIGAA, clique em **Meus Dados Pessoais**.

**Não há notícias cadastradas.**

**TURMAS DO PERÍODO**

Nenhuma turma neste período

[Ver turmas anteriores](#)

**COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE**

Nome
2018 - Escola Preparatória da UFABC

[Ver todas as Comunidades...](#)

**MINHAS ATIVIDADES**

Não há atividades cadastradas para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias.

**FORUM DE CURSOS**

Caro Aluno, este fórum é destinado para discussões relacionadas ao seu curso. Todos os alunos do curso e a coordenação tem acesso a ele.

[Cadastrar novo tópico para este fórum](#) [Visualizar todos os tópicos para este fórum](#)

Nenhum item foi encontrado

**Mensagens**

[Atualizar Foto e Perfil](#)

**Meus Dados Pessoais**

[Cadastre-se no Portal do Egresso](#)

**Fórum de CURSO**

**Avaliação Institucional**

**Acesso Externo Periódicos CAPES**

**Comunidade Virtual**

**Regulamento dos Cursos de Graduação**

**Calendário Acadêmico de Graduação**

**Dados Institucionais**

Matrícula: -

Curso: CIÊNCIA E TECNOLOGIA/PROGRAD/BI - SANTO ANDRÉ - BACHARELADO - M

Nível: GRADUAÇÃO

Status: ATIVO

E-Mail: sigpadrao@ufabc.edu...

Entrada: 2013.1

**Integralizações:**

CH. Obrigatória Pendente	0
CH. Optativa Pendente	
CH. Total Currículo	2400
CH. Complementar Pendente	120

100% Integralizado

Em seguida, preencha/atualize todos campos, inclusive seus dados bancários.

Insira sua senha para confirmar os dados inseridos.

## DADOS DO DISCENTE

**Matrícula:**   
**Nome:**   
**Curso:**   
**Sexo:**   
**Data de nascimento:**   
**Raça:**   
**Nacionalidade:**   
**Escola de conclusão do Ensino Médio:**   
**Ano de Conclusão:**   
**Tipo de necessidade especial:**   
**Nome do pai:**   
**Nome da mãe:**


**Estado civil:**   
**Naturalidade:**   
**Tipo Sanguíneo:**   
**País:**   
**Tipo da Escola de Ensino Médio:**

### DOCUMENTOS

**CPF:**   
**RG:**   
**Título de Eleitor:**  **Zona:**   
**Certificado Militar:**   
**Série:**

**Data de Expedição:**   
**Seção:**  **UF:**   
**Data de Expedição do Certificado Militar:**   
**Categoria:**  **Órgão:**

### ENDEREÇO

**CEP:**   (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)  
**Logradouro:**    
**Número:**  **Complemento:**   
**Bairro:**   
**UF:**  **Município:**

### CONTATOS

**Telefone:** (  )   
**E-Mail:**  sigpadrao@ufabc.edu.br  
**Celular:** (11)

### DADOS BANCÁRIOS

Não é permitido informar dados bancários de terceiros. Apenas uma conta bancária que tenha como titular o próprio aluno, será aceita no cadastro para o recebimento de qualquer tipo de auxílio financeiro ou bolsa remunerada que o mesmo possa vir a ter na Universidade.

**Banco:**   
**Nº agência:**   
**Tipo de conta:**  Conta Corrente  
**Nº operação:**   
**Nº conta corrente:**

### SITUAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA

De acordo com a RESOLUÇÃO No 169/2008-CONSEPE, de 02 de dezembro de 2008, a distribuição de bolsas da UFABC - HOMOLOG será prioritária para alunos que se enquadrem na condição sócio-econômica carente. Diante disso, é necessário que você informe sua renda familiar para registro no sistema.

Alertamos que o lançamento de dados falsos, constatados em ato da comprovação a ser realizado pela Secretaria de Assuntos Estudantis - SAE, poderá implicar em restrições administrativas à concessão de bolsa.

**Renda familiar (mensal):**  R\$  **Quantidade de membros do grupo familiar:**

### CONFIRMAÇÃO DE SENHA

#### CONFIRME SEUS DADOS

**Senha:**

\* Campos de preenchimento obrigatório.

[Portal do Discente](#)

## ProEC – Contatos

---

### *Campus Santo André*

- Divisão de Cultura: 4996-7922 / 7921.
- Divisão de Extensão e Divulgação Científica: 3356-7283 / 7284 / 7285 / 7288.
- Divisão de Planejamento e Apoio a Gestão: 3356- 7282 / 7281.

### *Campus São Bernardo do Campo*

- Divisão de Extensão e Divulgação Científica: 2320-6211.

E-mail: [proec@ufabc.edu.br](mailto:proec@ufabc.edu.br)