Formulário para Solicitação de Itens – Serviços de Infraestrutura em Eventos

1) Dados do Evento e Responsável pela Demanda

Nome do Evento:

Local de realização: **Data de realização:**

Responsável pela demanda/evento: **SIAPE:**

E-mail: **Telefone:**

2) Quantitativos dos Itens

Item	Descrição Sucinta	Unidade Medida	Quantidade	Memória de Cálculo
1	Iluminação - Sistema 01	diária		
2	Iluminação - Sistema 02	diária		
3	Sonorização - Sistema 01	diária		
4	Sonorização - Sistema 02	diária		
5	Microfone 01 - Auricular sem fio	diária		
6	Microfone 02 - Unidirecional com fio e pedestal	diária		
7	Microfone 03 - Unidirecional sem fio	diária		
8	Microfone 04 - Microfone de mesa	diária		
9	Operador técnico	diária 4h		
10	Piso estruturado	m2/dia		
11	Tenda 10 X 10	diária		
12	Tenda 05 X 05	diária		
13	Praticável	peça/dia		
14	Back Drop	m2/dia		
15	Estande básico	m2/dia		
16	Estande - Projeto simples	m2/dia		
17	Balcão de recepção ou informações	m2/dia		
18	Galpão 01	m2/dia		
19	Forração em carpete	m2/dia		
20	Projetores	unidade/dia		
21	TV de 50” com suporte	diária		
22	Painel de LED Indoor	m2/dia		
23	Unifilas	unidade/dia		
24	Arranjo de flores	unidade		
25	Cadeira 01 - Plástica	unidade/dia		
26	Cadeira 02 - Ferro	unidade/dia		
27	Poltrona	unidade/dia		
28	Jogo de sofá 01	unidade/dia		
29	Mesa 01	unidade/dia		
30	Mesa 02	unidade/dia		
31	Mesa 03	unidade/dia		
32	Computador Notebook	unidade/dia		
33	Impressora	unidade/dia		
34	Gerador 01	diária 12h		
35	Gerador 02	diária 12h		

Observação:

a) Anexo I – Orientações para Solicitação de Pedido em Ata;
b) Anexo II – Especificação dos itens e dados do fornecedor para contato.

ANEXO I

Infraestrutura em eventos – Ata de Registro de Preços

Orientações para Solicitação de Pedido em Ata

OBJETIVO:

A finalidade da Ata de registro de preços, é prover infraestrutura necessária para a realização de eventos institucionais estritamente necessários ao desenvolvimento institucional e compatível com as finalidades da instituição, não sendo cabível gasto para realização de eventos com caráter de festividade conforme recomendação da Procuradoria Jurídica junto a UFABC;

DA SOLICITAÇÃO

1) Os itens disponíveis, bem como as especificações detalhadas, serão consultados no arquivo Anexo II do formulário de solicitação (sujeito a análise de saldo do item pela ProEC);
2) O pedido para utilização da ATA deverá ser encaminhado a Divisão Administrativa da ProEC, por meio de formulário para o e-mail: administracao.proec@ufabc.edu.br;
3) O prazo de envio do pedido é de 45 (quarenta e cinco) dias que antecede o evento;
4) Não serão aceitos pedidos solicitados por meio diferente do indicado no item 2) e fora do prazo indicado no item 3);
5) Preencher o formulário específico indicando:
   - Dados do Evento: nome do evento, local da realização e período de realização;
   - Dados do responsável pela demanda e organização: nome completo, Siape, e-mail e telefone;
   - Dados dos Itens - Quantidade de cada item (preencher apenas o número) e memória de cálculo:

(ex: item: 1 microfone (unid/dia) / quantidade solicitada = 3 / memória de cálculo = 1 microfone X 3 dias).

6) A aprovação do pedido estará sujeita à disponibilidade de saldo em ata e orçamentária, bem como a previsão feita pela área solicitante na ocasião do Planejamento Anual de Contratações.
7) Dúvidas podem ser tratadas com antecedência por meio do e-mail administracao.proec@ufabc.edu.br respeitado o prazo informado no item 3).
8) Após o envio do pedido e instrução do processo não será possível alteração dos itens e quantitativos;
9) Após emissão da nota de empenho, a Divisão Administrativa da ProEC encaminhará o documento para a empresa solicitando a confirmação de recebimento, copiando o responsável pela demanda e organização do evento.
10) Caberá ao responsável pelo evento:
   - Envio da Ordem de Serviço para a(s) empresa(s) constando os quantitativos necessários e detalhes da prestação dos serviços, com orientação dos horários e locais para instalação;
   - Solicitar previamente a autorização de espaços para realização do evento, informando as demais áreas da UFABC de forma a facilitar a entrada dos fornecedores no campus da UFABC.
11) Caso ocorra cancelamento do evento, o responsável deverá informar ao fornecedor com 3 dias úteis de antecedência do início do evento (em cópia administracao.proec@ufabc.edu.br), antes da montagem ou entrega do serviço; e encaminhar a resposta de confirmação da empresa ao e-mail administracao.proec@ufabc.edu.br .
12) Após finalização do evento e recebimento da Nota Fiscal a ProEC solicitará que o responsável pela demanda/evento realize a Avaliação dos Serviços mediante formulário próprio para subsidiar o ateste da Nota Fiscal pelo Gestor do Contrato.

ANEXO II

Especificação dos itens e dados do fornecedor para contato

Item	Descrição Sucinta	Unidade Medida	Número da Ata	Empresa vencedora	Descrição Detalhada
1	Iluminação - Sistema 01	diária	21/2023	HRBRASIL CORRETORA DE SEGUROS E EVENTOS LTDA	ILUMINAÇÃO – SISTEMA 01. Sistema destinado a eventos de pequena necessidade de iluminação, composto por 10 refletores, 05 canais de dimmer, mesa controladora de 5 canais, incluindo 2 moving lights, estrutura própria, demais equipamentos, acessórios, cabos e insumos necessários à sua montagem/instalação para pleno funcionamento, bem como operador técnico.
2	Iluminação - Sistema 02	diária	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	ILUMINAÇÃO – SISTEMA 02. Sistema destinado a eventos de média necessidade de iluminação, composto por 48 refletores par, 24 canais de dimmer, mesa controladora de 24 canais e demais equipamentos, incluindo 08 moving lights. 48 refletores em alumínio par 64 com lâmpada de 1000 watts (focos 1 e 5), 02 calhas de mini brutt com 06 lâmpadas DWE com 650 watts cada, 10 refletores set light com lâmpada de 1000 watts, 01 máquinas de fumaça com no mínimo 1000 watts, 01 canhão seguidor com lâmpada de 1200 watts e tripé 24 canais de dimmer filtrado padrão DMX de 4000 watts cada. Mesa controladora para iluminação, digital, padrão DMX, com no mínimo 24 canais, kit completo de gelatinas para os refletores acima, kit de cabeamento para o sistema, 04 talhas com capacidade de carga de 01 tonelada cada, 50 metros de treliça de alumínio tipo box truss para sustentação dos refletores devidamente dimensionada para a carga de peso, bem como operador técnico.
3	Sonorização - Sistema 01	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	SONORIZAÇÃO – SISTEMA 01. Sistema de pequeno porte (público +/- 400 pessoas) destinado a eventos em ambientes internos/fechados, composto basicamente de 01 mesa de som de 08 canais, 04 caixas compactas com suporte, 2 microfones de mão com fio, 2 pedestais para microfone de mão, e demais acessórios, cabeamentos, extensões e insumos necessários à sua montagem e pleno funcionamento, bem como operador técnico.
4	Sonorização - Sistema 02	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	SONORIZAÇÃO – SISTEMA 02. Sistema de médio porte (público +/- 1 mil pessoas) destinado a eventos em ambientes internos/fechados composto basicamente de 01 mesa de som de 24 canais, 06 caixas de som com suporte, 04 microfones de mão, 4 pedestais para microfone de mão e demais acessórios, cabeamentos, extensões e insumos necessários à sua montagem e pleno funcionamento, bem como operador técnico.

5	Microfone 01 - Auricular sem fio	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	MICROFONE 01. Microfone auricular sem fio, omini-direcional. Itens inclusos: 1 microfone auricular, 1 microfone tipo lapela, base, transmissor, pilhas, baterias e demais itens (cabos e conectores) necessários para seu funcionamento e instalação.
6	Microfone 02 - Unidirecional com fio e pedestal	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	MICROFONE 02. Unidirecional com fio e pedestal – contendo cabos e conectores necessários para seu funcionamento e instalação. Pedestal: material em aço ou alumínio, com regulagem de altura.
7	Microfone 03 - Unidirecional sem fio	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	MICROFONE 03. Unidirecional sem fio – com receptor, Body Pack e microfone. Incluso fonte (bivolt 110/220), pilhas e demais cabos e conectores necessários para seu funcionamento e instalação.
8	Microfone 04 - Microfone de mesa	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	Microfone 04. Microfone de mesa e para solicitação da palavra. Tipo: half-cardioid, condensador pré-polarizado, nível de pressão sonora superior a 130dB, conexão do tipo XLR3, design discreto na mesa, botão frontal para as funções de pareamento e mute/unmute e LED frontal indicativo de funcionamento mute/unmute. Incluso cabo e demais conectores necessários ao seu funcionamento.
9	Operador técnico	diária 4h	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	OPERADOR TÉCNICO. Com experiência comprovada para operar equipamentos e sistemas audiovisuais da sala técnica multimídia do teatro, anfiteatro e auditório, bem como aqueles instalados nas demais dependências da universidade quando da realização de eventos. Trabalhar com softwares: de captação, produção, edição e projeção audiovisual. Conhecimento em Power Point, Windows Media Player, OpenOffice, Excel e Adobe Acrobat. Checar funcionamento dos equipamentos, montando, testando e desmontando. Diária de 4 horas.
10	Piso estruturado	m2/dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	PISO ESTRUTURADO. Com 0,10m de espessura, nivelado e revestido em compensado 12mm. Todas as madeiras aparentes, principalmente o revestimento do piso e sua volta devem estar em ótimo estado de aparência, sem fissuras, vãos, rachaduras e pregos ou ferragens aparentes. Este piso também deverá ter 02 (dois) acessos a pessoas no formato de rampa de 3m de largura com corrimão nos 02 lados, para uma fácil acessibilidade do público.
11	Tenda 10 X 10	diária	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	TENDA 10 X 10. Tenda medindo 10 (dez) x 10 (dez) metros, com cobertura em lona PVC, na cor branca, antichama, com proteção UV, no estilo piramidal com base em estrutura metálica, composta de calhas inteiriças laterais para captação e escoamento de água, altura de 3.50m e sustentação em seus pés laterais, com laudo de incombustibilidade. Opção de fechamento lateral com o mesmo material da cobertura.

12	Tenda 05 X 05	diária	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	TENDA 05 X 05. Tenda medindo 05 (cinco) x 05 (cinco) metros, com cobertura em lona PVC, na cor branca, antichama, com proteção UV, no estilo piramidal com base em estrutura metálica, composta de calhas inteiriças laterais para captação e escoamento de água, altura de 3.50m e sustentação em seus pés laterais, com laudo de incombustibilidade. Opção de serviço de balcão tipo bar em 3 lados da tenda e fechamento lateral com o mesmo material da cobertura.
13	Praticável	peça/dia	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	PRATICÁVEL. Tipo plataforma, metálico, pantográfico ou telescópico, unidades com medida aproximada de 2 x 1 m, altura com regulagem de 20 cm a 1 m, tampo em compensado resistente, liso ou com revestimento em carpete ou similar.
14	Back Drop	m2/dia	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	BACK DROP. Painel em alumínio, tipo box truss, com comunicação visual em lona/impressão digital. Tamanho definido por metro quadrado. Montagem e desmontagem no local do evento.
15	Estande básico	m2/dia	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	ESTANDE BÁSICO. Estande com estrutura em alumínio, com chapas de TS em fórmica dupla face na cor branca, testeira com logomarca institucionais, iluminação, tomada interna, carpete. Opções sem ou com teto. Tamanho definido por metro quadrado por dia e altura padrão. Inclui transporte, montagem e desmontagem com todos materiais necessários. Aterramento das estruturas conforme as Normas Técnicas da ABNT.
16	Estande - Projeto simples	m2/dia	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	ESTANDE – PROJETO SIMPLES. Piso revestido de carpete novo, montagem em sistema padronizado octanorm com parede a 2,70 de altura, placas de TS branca ou parte dele com paredes em 1/2 vidro, com opção de teto coberto, iluminação e os pontos de AC . Área de depósito com chave, área vip com paredes de TS e policarbonato, sala de estar com ar-condicionado, com mesa para computador, dois sofás de dois lugares, mesa de canto e mesa de centro. Cenografia externa: parede canaletada construída em madeira pintada com 3,70 de altura, com impressão e aplicação de logomarca, paisagismo e instalações. Tamanho definido por metro quadrado por dia. Inclui transporte, montagem e desmontagem de todo o material. Aterramento das estruturas conforme as Normas Técnicas da ABNT.
17	Balcão de recepção ou informações	m2/dia	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	BALCÃO DE RECEPÇÃO OU INFORMAÇÕES. Balcão de atendimento em painel TS para atendentes com prateleiras, porta, testeira com iluminação, ponto de energia contendo iluminação interna e tomadas para ligar impressora e notebook. Impressão colorida para testeira. Altura padrão. Tamanho definido por metro quadrado por dia. Inclui transporte, montagem e desmontagem no local.

18	Galpão 01	m2/dia	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	GALPÃO/ PAVILHÃO 01. Galpão tipo pavilhão modular com estrutura em perfis metálico galvanizado ou alumínio estrutural, em duas águas medindo 20,00 m de vão-livre (largura) por até 50,00 m de comprimento, com pé direito de 5,00 m nas laterais, cobertura em lona de poliéster em PVC na cor branca com black-out, anti-mofo, impermeável e antichama; Estaiamento da estrutura composta por cabos de aço 3/8" e piquetes metálicos cravados no solo existente. Iluminação interna composta por 1 (um) refletor com lâmpada de vapor metálico 300W, cabeamento e quadro com disjuntores correspondentes. Aterramento e estaiamento das estruturas conforme as Normas Técnicas da ABNT. Opção de fechamento lateral com o mesmo material da cobertura. Tamanho definido por metro quadrado por dia. Inclui transporte, montagem e desmontagem no local.
19	Forração em carpete	m2/dia	24/2023	ART ´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	FORRAÇÃO EM CARPETE. Forração em carpete cinza, ou outra cor em concordância com o evento, com perfeita adesivagem sobre o piso, sem pontas aparentes. Inclui transporte, instalação e desinstalação no local e insumos e materiais necessários. Tamanho definido por metro quadrado por dia.
20	Projetores	unidade/ dia	21/2023	HRBRASIL CORRETORA DE SEGUROS E EVENTOS LTDA	PROJETOR. Sistema de projeção com resolução Full HD (1920 x 1200), mínimo de 5.000 ANSI lumens, com entrada USB, VGA, HDMI. Resolução suportada: até WUXGA (1920x1200). Voltagem: Bivolt. Deve acompanhar todos os cabos/acessórios para funcionamento.
21	TV de 50" com suporte	diária	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	TV DE 50'' COM SUPORTE. TV colorida com tela em LED, com controle remoto, com mínimo de 42 (quarenta e duas) polegadas, FULL HD, contendo no mínimo: Conexões: 2 x entrada HDMI 1 x, entrada componente (Y/Pb/Pr), 1 x saída de áudio (Mini Jack), 1 x saída de áudio ótico digital, 2 x entrada de RF (terrestre/ cabo), 1 x entrada USB, 1 x entrada de vídeo composto (AV), com adaptação para aparelho de DVD, incluindo suporte para a TV.
22	Painel de LED Indoor	m2/dia	23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	PAINEL EM LED INDOOR. P3 ou superior, alta resolução, acompanhada de estrutura de box truss e equipamentos adequados para projeções no painel de LED, incluindo a reprodução de imagens estáticas, vídeos e a projeção de janelas de conferência de vídeo. Tamanho definido por metro quadrado por dia.
23	Unifilas	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	UNIFILAS. Organizador de fila – com fita retrátil com medidas aproximadas de 5 cm de largura e 2,00 comprimento. Cor: preta.
24	Arranjo de flores	unidade	25/2023	CAMPMAIS DISTRIBUICAO	ARRANJO DE FLORES. Arranjo de flores naturais para base de palco, com flores da época, como lírios, rosas, antúrios, palmas

				LTDA	e folhagens, com medida mínimas: 40 cm de altura e 100 cm de largura.
25	Cadeira 01 - Plástica	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	CADEIRA 01. Cadeira Plástica, cor branca, sem braço, de polietileno. Medidas aproximadas: 0,86x0,40x0,40. Peso mínimo suportado 100 kg.
26	Cadeira 02 - Ferro	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	CADEIRA 02. Cadeira de ferro para eventos, assento estofado, cor a definir. Medidas aproximadas: LXA 40,0 X 80,0 cm.
27	Poltrona	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	POLTRONA ARREDONDADA. Tipo Francesa. Cor a ser definida: Preto, Branco, Cinza ou Bége.
28	Jogo de sofá 01	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	SOFÁ. Sofá com 2 lugares, cor a definir, medidas aproximadas: 1,45 m (comprimento) x 0,90 m (largura).
29	Mesa 01	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	MESA 01. Mesa Plástica quadrada na cor branca. Medidas aproximadas: de 0,68 x 0,68 x 0,73.
30	Mesa 02	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	MESA 02. Mesa de centro de vidro. Medidas aproximadas: 41 cm (altura), 112 cm (largura), 49 cm (comprimento).
31	Mesa 03	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	MESA 03. Mesa lateral de vidro. Medidas aproximadas: 0,55 x 0,55, estrutura cromada.
32	Computador Notebook	unidade/ dia	21/2023	HRBRASIL CORRETORA DE SEGUROS E EVENTOS LTDA	COMPUTADOR NOTEBOOK. Configuração mínima: Intel Core I5, memória mínima de 4GB, monitor 15”, placa de vídeo integrada, placa de áudio de alto definição, leitor e gravador de CD/DVD, conexão Wi-Fi, alimentação bivolt, licença Windows e pacote Office. O equipamento deve possuir no mínimo: 2 (dois) conectores USB 3.0 integrados, 1 (uma) saída de vídeo padrão HDMI, 1 (um) conector de rede RJ45 integrado, 1 (um) leitor de cartões tipo 4-in-1 integrado, entrada para microfone/fone de ouvido, interface bluetooth. Devem ser fornecidos junto com o equipamento, todos os acessórios, bateria e cabos necessários para o pleno funcionamento do mesmo. Deve possuir alimentação 110-127V.
33	Impressora	unidade/ dia	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA. Para impressões até tamanho A4, com funções: impressora, digitalizadora (scanner) e leitor de cartões. Suporte multitarefas. A impressora deverá vir acompanhada de cabo de energia, cabo USB, CD de instalação e cartucho de tinta. Deve possuir

					alimentação 110-127V.
34	Gerador 01	diária 12h	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	GERADOR 01. Gerador de 250 (duzentos e cinqüenta) KVA, blindado, silenciado, fechamento trifásico em 220/380/440, com motor de 1800 RPM – 60 Hz. Contendo: 04 cabos de AC com no mínimo de 50 metros, 01 caixa intermediária com barramento, 01 maquinista operador do equipamento. Correrá por conta da empresa contratada o devido abastecimento de óleo diesel necessário durante todo o período de realização do evento, bem como a equipe técnica necessária à sua operação e manutenção.
35	Gerador 02	diária 12h	22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	GERADOR 02. Gerador de 180 (cento e oitenta) KVA, blindado, silenciado, fechamento trifásico em 220/380/440, com motor de 1800 RPM – 60 Hz. Contendo: 04 cabos de AC com no mínimo de 50 metros, 01 caixa intermediária com barramento, 01 maquinista operador do equipamento. Correrá por conta da empresa contratada o devido abastecimento de óleo diesel necessário durante todo o período de realização do evento, bem como a equipe técnica necessária à sua operação e manutenção.

Contatos

Número da Ata	Empresa	Estado	Dados para Contato
21/2023	HRBRASIL CORRETORA DE SEGUROS E EVENTOS LTDA	São Paulo-SP	Empresa HRBRASIL CORRETORA DE SEGUROS E EVENTOS LTDA; Telefones (11) 5081-4241 e (11) 94007-4252, e-mail: contato@hrbrasilseguros.com.br Sr. HELIO OLIVEIRA DOS SANTOS
22/2023	EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA	Cuiabá-MT	Empresa EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA; Telefone (65) 3028- 4200, e-mails: daina@eventuallive.com.br e docsassessoria@gmail.com Sra. PRISCILA CONSANI DAS MERCES OLIVEIRA
23/2023	START SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	Rio de Janeiro-RJ	Empresa START SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA; Telefone (21) 97020-2538, e-mail: startsolucoes.licitacoes@gmail.com , Sr. ERALDO SILVA ARAUJO
24/2023	ART´ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA	São Paulo-SP	Empresa ART'ESTRUTURAL ENGENHARIA E EVENTOS LTDA, Telefone (11) 2041-6389, e-mail: eventos@artestrutural.com.br , Sr. VINICIUS FERREIRA DE OLIVEIRA,
25/2023	CAMPMAIS DISTRIBUICAO LTDA	Itatiba-SP	Empresa CAMPMAIS DISTRIBUIÇÃO LTDA, Telefones (11) 99284-8676 e (19) 3326-7737, e-mail: comercial.campmais@gmail.com , Sra. ISABELLE DE ALMEIDA