

Orientações para participação de discente em Processo Seletivo de Bolsas de Extensão e Cultura e Voluntariado

SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

SUMÁRIO

Quais documentos regem as Bolsas de Extensão e Cultura da UFABC?	3
Onde eu encontro oportunidades de bolsas de Extensão e Cultura?	4
Como faço para inscrever-me no processo seletivo de bolsas de extensão e cultura?	7
Como acompanhar meus registros de interesse?	8
Onde eu visualizo meu Plano de Trabalho?	10
Relatórios Parcial e Final	11
Declarações e Certificados	12
Atualização dos Dados Pessoais	13
ProEC – Contatos	15

Quais documentos regem as Bolsas de Extensão e Cultura da UFABC?

Os documentos abaixo, também disponíveis no site da ProEC, contém informações relevantes sobre as normativas que regem as bolsas de extensão e cultura e sua leitura é fortemente recomendada.

Resolução ConsEPE nº 229/2018 - Estabelece normas e procedimentos para concessão e cancelamento das bolsas de cultura e extensão da UFABC

Portaria ProEC nº 008/2018 - Estabelece normas e procedimentos para seleção e atuação de bolsistas em Ações de Cultura e Extensão aprovadas pela Pró-reitoria de Extensão e Cultura.

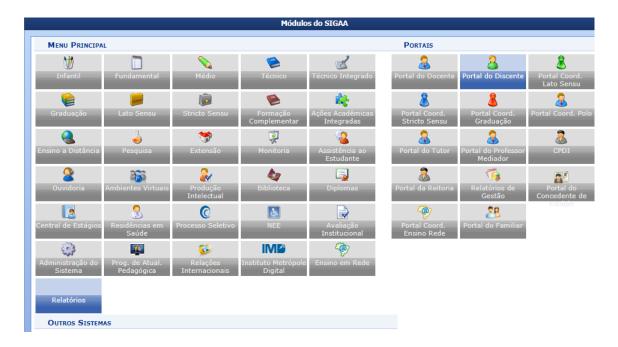
Resolução ConsUni nº 113 - Regulamenta a concessão de bolsas no âmbito dos projetos "Escola Preparatória da UFABC" e "Escola Preparatória da UFABC para Surdos".

Edital de Bolsas – clique aqui e veja quais editais estão com vagas abertas.

Onde eu encontro oportunidades de bolsas de Extensão e Cultura?

O primeiro passo é acessar o SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas.

Para isso, utilize o endereço: https://sig.ufabc.edu.br/ e informe o(a) usuário(a) e senha da UFABC.



Para iniciar a navegação, acesse o Portal do Discente

Em seguida, acesse o menu Bolsas → Oportunidades de Bolsa



Para tipo de bolsa, selecione a opção Extensão



Apenas os campos tipo de bolsa e ano são obrigatórios para realização da busca

Para ano, digite 2019 e, em seguida, selecione Buscar



Você pode, ainda, utilizar os demais campos para otimizar a busca por tipo de atividade (programa, projeto, curso e evento), orientador (coordenação da ação) e unidade.

Se o interesse pela bolsa estiver vinculado a uma coordenação específica, atente que este deve aparecer como responsável pela ação.



6

Como faço para inscrever-me no processo seletivo de bolsas de extensão e cultura?

Partindo da tela anterior, é possível ver detalhes da ação clicando na . Se tiver alguma dúvida, você pode entrar em contato com a coordenação da ação por meio do correio eletrônico.

Para registrar seu interesse e participar da Seleção de Bolsas de Extensão como bolsista/voluntário(a) clique no icone

Esta tela exibe seu e-mail e seu telefone para contato da coordenação da ação.

Se for necessário atualizar esses dados, clique em Meus Dados.

Preencha o campo **Qualificações**. Caso queira, é possível inserir o link do seu currículo lattes para que a coordenação da ação obtenha mais informações.

Preenchido os campos, clique em **Registrar-me como Interessado**.



O sistema emitirá a seguinte mensagem Operação realizada com sucesso.

O sistema enviará a confirmação do registro de interesse por meio de e-mail cadastrado pelo(a) discente no SIGAA. Da mesma forma, o sistema notificará a coordenação sobre seu interesse na ação.

From: SIG/UFABC <sig@ufabc.edu.br>
Date: ter, 13 de nov de 2018 às 09:23
Subject: Inscrição para seleção em Ação de Extensão
To: NOME DO(A) DISCENTE <discente@mail>

Caro(a) NOME DO(A) DISCENTE,

Sua inscrição no processo seletivo da ação de extensão "TIPO-Nº DA AÇÃO – NOME DA AÇÃO" foi confirmada com sucesso!

Aguarde o envio de informações mais detalhadas pelo(a) coordenador(a) da ação sobre o processo seletivo.

Como acompanhar meus registros de interesse?

Acesse Extensão -> Visualizar Resultados das inscrições



A tela seguinte listará as ações de extensão e cultura nas quais você se inscreveu. Clique em **Visualizar detalhes da ação de extensão**.



Portal do Discente

Procure por **Discentes com Planos de Trabalho** . Clique em 🔝 para visualizar seu Plano de Trabalho.

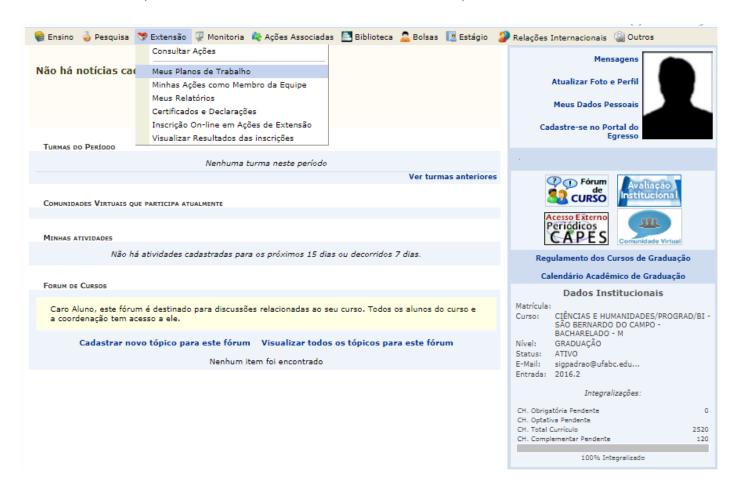
Participantes da Ação de Extensão							
Clique aqui para visualizar os participantes desta ação de extensão							
DISCENTES COM PLANOS DE TRABALHO							
Nome		Vínculo	Situação	Início	Fim		
0000000	NOME DO(A) DISCENTE	BOLSISTA	ATIVO	01/09/2018	22/12/2018		
0000000	NOME DO(A) DISCENTE	BOLSISTA	FINALIZADO	01/09/2018	31/10/2018		
0000000	NOME DO(A) DISCENTE	BOLSISTA	ATIVO	01/11/2018	20/12/2018		
0000000	NOME DO(A) DISCENTE	BOLSISTA	FINALIZADO	01/09/2018	31/10/2018		
0000000	NOME DO(A) DISCENTE	BOLSISTA	ATIVO	01/09/2018	22/12/2018		
AÇÕES DAS QUAIS O PROJETO FAZ PARTE							
Esta ação não faz parte de outros projetos ou programas de extensão							
OBJETIVOS / RESULTADOS ESPERADOS							
Objetivos			Quantitativos	Qualitativos			
Desenvolver a habilidade musical nos membros das comunidades interna e externa da UFABC.							
Cronograma							

Onde eu visualizo meu Plano de Trabalho?

O plano de trabalho é um documento gerado pela coordenação da ação quando este indicar um bolsista ou um voluntário para atuar na ação.

Nele você encontrará informações tais como o nome do(a) docente que irá orientar suas atividades e o cronograma de trabalho.

Para visualizar seu plano de trabalho, acesse o menu Extensão e clique em Meus Planos de Trabalho.



Relatórios Parcial e Final

A emissão dos relatórios parcial e final deverá ser efetuada de acordo com os prazos solicitados pela ProEC ou pelo(a) docente orientador(a).



Preencha os campos e clique em "enviar relatório".



Declarações e Certificados

O acesso aos certificados e declarações encontra-se disponível no menu Extensão.



O certificado somente ficará disponível após a aprovação do relatório final do(a) bolsista pela coordenação da ação. A emissão de declaração poderá ser efetuada a qualquer momento.



Atualização dos Dados Pessoais

Mantenha sempre seus dados atualizados. Caso você seja selecionado como bolsista da ProEC insira imediatamente os dados de sua conta bancária (exclusivamente Banco do Brasil/conta corrente tendo como titular o(a) próprio(a) discente).

Na tela principal do SIGAA, clique em Meus Dados Pessoais.



Em seguida, preencha/atualize todos campos, inclusive seus dados bancários.

Insira sua senha para confirmar os dados inseridos.

DADOS DO DISCENTE							
Matrícula:							
Nome:							
Curso:							
Sexo:	Estado civil:						
Data de nascimento:	Naturalidade:						
Raça:	Tipo Sanguíneo:						
Nacionalidade: Escola de conclusão do Ensino	País: Tipo da Escola de Ensino						
Médio:	Médio:						
Ano de Conclusão: Tipo de necessidade especial:							
Nome do pai:							
Nome da mãe:							
Documentos							
CPF:							
RG:	Data de Expedição:						
Título de Eleitor:	•	UF:					
Certificado Militar:	Data de Expedição do Certificado Militar:						
Série:	Categoria:	Órgão:					
Endereço							
CEP:	(clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)						
Logradouro: 🖈	T						
Número: *	Complemento:						
Bairro: 🖈							
UF: ★	▼ Município: *	,					
Contatos Telefone: (Celular: (11) Celular: (11) Celular: (11) Celular: (12) Celular: (13) Celular: (14) Celular: (15) Celular: (16) Celular: (17) Celular: (18) Celular:							
Banco: Nº agência: Tipo de conta: (SITUAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA	Nº operação: Nº conta corrente:						
De acordo com a RESOLUÇÃO No 169/2008-CONSEPE, de 02 de dezembro de 2008, a distribuição de bolsas da UFABC - HOMOLOG será prioritária para alunos que se enquadrem na condição sócio-econômica carente. Diante disso, é necessário que você informe sua renda familiar para registro no sistema. Alertamos que o lançamento de dados falsos, constatados em ato da comprovação a ser realizado pela Secretaria de Assuntos Estudantis - SAE, poderá implicar em							
restrições administrativas à concessão de bolsa.							
Renda familiar (mensal): *R	\$ Quantidade de membros * do grupo familiar:						
Confirmação de senha							
CONFIRME SEUS DADOS							
Senha: *							
Confirmar Cancelar							
* Campos de preenchimento obrigatório.							
Portal do Discente							

ProEC – Contatos

Campus Santo André

- Divisão de Cultura: 4996-7922 / 7921.
- Divisão de Extensão e Divulgação Científica: 3356-7283 / 7284 / 7285 / 7288.
- Divisão de Planejamento e Apoio a Gestão: 3356-7282 / 7281.

Campus São Bernardo do Campo

- Divisão de Extensão e Divulgação Científica: 2320-6211.

E-mail: proec@ufabc.edu.br